TEATRO
REGIO
TORINO

Fondazione Teatro Regio di Torino

RICHIESTA DI OFFERTA APERTA (RDA), AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B, DEL D.LGS. 36/2023, AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI VERIFICA DEI CARICHI SOSPESI PER ELEMENTI SCENICI NEI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

Informazioni richiesta di preventivo aperta	
ID	2056
Tipologia di gara:	Richiesta di preventivo aperta
Specifiche tecniche:	Si prega di prendere visione della documentazione allegata alla Richiesta di Offerta
Protocollo:	n. 64 del 05/03/2025
CIG:	B65D3F8989
Tipo di fornitura:	Ingegneria e Architettura
RUP:	Silvano Catufa
Stato:	Affidata
Soggetto aggiudicatore:	Fondazione Teatro Regio di Torino
Centro di costo:	Direzione Tecnica
Destinatario fornitura/servizio:	Uff. Acquisti e gare
Affidatario:	ZETA ASSOCIATI
Importo di aggiudicazione comprensivo degli oneri:	139.500,00 €
Comunicazione:	Si prega di prendere visione del Capitolato speciale d'appalto - Prescrizioni tecniche rev. 1 aggiornato alla data del 13.03.2025 così come allegato ai documenti di gara. Lo stesso è stato aggiornato - nella versione rev. 1 - anche nell'elenco dei documenti richiesti ai partecipanti. Al fine di consentire di prendere visione delle modifiche - non sostanziali - apportate al Capitolato, vengono posticipati i seguenti termini: - termine di scadenza per la presentazione delle offerte alla data del 20.03.2025 ore 10:00 - termine per la formulazione dei quesiti alla data del 18.03.2025 ore 17:00. Il RUP Ing. Silvano Catufa

Date pubblicazione e scadenza	
Data inizio partecipazione:	05 marzo 2025 12:50:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	18 marzo 2025 17:00:00
Data scadenza:	20 marzo 2025 10:00:00

Importi	
Importo soggetto a ribasso:	139.500,00 €
Oneri:	0,00 €

Documentazione gara
Capitolato speciale d'appalto rev. 1 aggiornato al 13.03.2025
Allegati al Capitolato
Richiesta di offerta aperta

Chiarimenti	
Domanda	**Risposta**
Buongiorno, nella documentazione amminstrativa è indicato di predisporre gli allegati su carta intestata del O.E. ma quest ` ultimi non sono in formato editabile (sono tutti in PDF). Si tratta di un refuso e possono essere compilati direttamente dal PDF, oppure, in caso contrario, quali documenti vanno messi su carta intestata? Grazie	Si conferma che trattasi di refuso. Gli allegati potranno essere compilati direttamente tramite il pdf fornito dalla Stazione Appaltante.
Domanda	**Risposta**
Buonasera, nella ` ` richiesta di offerta ` ` al paragrafo documentazione amministrativa viene chiesto di presentare su carta intestata dell ` offerente: 1) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE; 2) Dichiarazione di cui all?allegato 1A DICHIARAZIONE UNICA; 3) Copia della presente richiesta di offerta, Prescrizioni Tecniche e Condizoni Generali di contratto; 5) DGUE; I quesiti sono i seguenti: a) manca il punto 4), è voluto?b) la documentazione di cui ai punti 3) e 5) deve essere su carta intestata? Volendo la documentazione di cui al punto 3) si potrebbe anche inserire su carta intesta ma la documentazione di cui al punto 5) come si puo ` riportare su carta intestata considerato che viene richiesta anche in versione xml?	Si conferma che il punto 4) è mancante per mero refuso. Per quanto riguarda l ` inserimento degli allegati su carta intestata si prega di far riferimento alla Faq n. 1
Domanda	**Risposta**
Nel tentativo di caricare il file dgue_response in formato xml il sistema ha dato il seguente messaggio di errore ` ` Il tipo di file inserito non è ammesso. E ` possibile inserire esclusivamente file con estensione *.pdf, *.p7m, *.tsd ` ` Potete fornirmi chiarimenti? Grazie	Si conferma. Tutti i files caricati in piattaforma devono essere firmati digitalmente.
Domanda	**Risposta**
Buonasera, è richiesto che la documentazione amministrativa venga sottoscritta con firma digitale. Al punto 3) viene chiesto che la richiesta di offerta, le prescrizioni tecniche e le condizioni generali di contratto siano sottoscritti per presa visione e accettazione. E ` da intendersi sempre e solo digitalmente? Non bisogna firmare di pugno i documenti, fare scansione e poi firmare digitalmente?	Si conferma che è richiesta, ai fini dell ` accettazione e presa visione, l ` apposizione della firma digitale sui documenti da parte del legale rappresentante/procuratore.
Domanda	**Risposta**
Buongiorno, per quanto riguarda la Dichiarazione Allegato 1, al punto A ` ` L ` OPERATORE ECONOMICO DICHIARA ` ` bisogna inserire i dati di tutti e due i titolari (visto che si tratta di uno studio	Devono essere indicati tutti i soggetti di cui all ` art. 94, commi 3 e 4 del D.lgs. 36/2023

associato) o bastano solo i dati del titolare che compila RDA?	
Domanda	**Risposta**
Spett.le Direzione Tecnica del Teatro Regio, in merito alla RDA avente in oggetto “l’affidamento del servizio tecnico di verifica dei carichi sospesi per elementi scenici nei locali di pubblico spettacolo”, e al capitolato allegato, si richiedono chiarimenti relativi alle seguenti attività richieste: **1. Verifica di idoneità statica di spezzati praticabili / torri costruiti dalla Stazione Appaltante nel rispetto della vigente normativa (NTC2018)** Si richiede di specificare se l’attività richiesta si riferisce all’analisi di calcoli strutturali, fascicoli tecnici e documentazione esistente, redatta dal fabbricante/costruttore, al fine di verificarne la conformità ai requisiti normativi vigenti. In caso contrario, si chiede di chiarire in che misura la verifica debba includere attività di analisi e produzione ex novo di documentazione progettuale, considerando che ciò potrebbe configurarsi come attività consulenziale incompatibile con il ruolo di terza parte ispettiva. **2. Redazione delle istruzioni di sicurezza per montaggio e smontaggio degli spezzati praticabili / torri costruiti dalla Stazione Appaltante** Si richiede di chiarire se l’attività consiste nella verifica e nell’eventuale integrazione di istruzioni già esistenti fornite dal fabbricante/costruttore oppure nella redazione ex novo di tali istruzioni.	In risposta ai rilievi sollevati si rimanda al CSA rev. 1 aggiornato alla data del 13.03.2025.