



Documento Unico di Valutazione  
dei Rischi da Interferenza  
per la valutazione e la gestione delle interferenze  
nei contratti di appalto, d'opera o di somministrazione  
presso la **Fondazione Teatro Regio di Torino**  
art. 26, comma 3, D.lgs. 81/08 e s.m.i.

<b>Oggetto dell'appalto:</b>	Servizio di parruccheria e trucco Stagione 2025 – a partire dal mese di febbraio
<b>Durata dell'appalto:</b>	Anno 2025
<b>Direzione T.R.T. Committente:</b>	Direzione Allestimenti Scenici



**DOCUMENTO UNICO  
VALUTAZIONE  
RISCHI DA INTERFERENZE**

**Finalità D.U.V.R.I.**

*(Documento **U**nico **V**alutazione **R**ischi **I**nterferenze)*

Il presente documento viene redatto **preventivamente alla fase di appalto** in ottemperanza al dettato dell'articolo 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., per promuovere **la cooperazione** all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto, per **coordinare** gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi a cui sono esposti i lavoratori, per **informarsi** reciprocamente in merito a tali misure al fine di eliminare (e, ove ciò non è possibile, ridurre) i **rischi dovuti alle interferenze** nelle lavorazioni oggetto dell'appalto.

**Con il presente documento unico preventivo vengono forniti dall'impresa appaltatrice già in fase di gara di appalto gli allegati relativi:**

**1)** alla **autocertificazione dell'idoneità tecnico professionale** dell'appaltatore del grado di formazione ed informazione relativa alla sicurezza del personale coinvolto, alle **documentazioni da fornire in seguito all'aggiudicazione dell'appalto** per completare la stesura del documento unico per la valutazione dei rischi interferenti. **(Allegato 1).**

**2)** al piano di valutazione dei rischi del committente contenente: i **rischi di carattere generale** esistenti nella sede di lavoro dell'appalto e **sui rischi specifici** (se) esistenti nell'ambiente in cui opererà l'appaltatore, e sulle misure di prevenzione e di **emergenza** adottate in relazione alla attività del Teatro Regio, sulle **modalità di evacuazione**, di **primo soccorso** e di **allarme** per eventuali situazioni di pericolo con le contromisure previste e da adottare **(Allegato 2).**

Il presente D.U.V.R.I è un documento tecnico che sarà allegato al contratto di appalto di cui costituirà parte integrante, con l'obbligo per l'appaltatore di espletare le attività ivi previste volte all'eliminazione dei rischi da interferenza.



**Dati relativi alla Fondazione Teatro Regio Torino  
(Committente):**

INFORMAZIONI GENERALI	
<b>Ragione Sociale</b>	Fondazione Teatro Regio di Torino
<b>Sede Legale</b>	Piazza Castello 215, 10124 – TORINO
<b>Partita IVA / Codice Fiscale</b>	00505900019

**FUNZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE DEI RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO  
OGGETTO DEL CONTRATTO**

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO
<b>Datore di lavoro/Sovrintendente</b>	Dott. Mathieu Jouvin	Tel. 011.88151
<b>Direttore Competente</b>	Arch. Antonio Stallone	Tel. 011.88151
<b>Direttore Committente: Allestimenti</b>	Stallone Antonio	Tel. 011.88151
<b>Referente per la Direzione Committente</b>	Patrizia Bongiovanni	Tel. 011.88151
Responsabile del S.P.P.	Dott. Carriere Gianfranco	Tel. 011.88151
Medico competente	Dott.sa Francesca Aghemo	Tel. 011.88151
R.L.S.	F. Totaro G. Taranto L. Losciuto F. Gilardi P. Filagna	Tel. 011.88151

**Dati relativi all'impresa APPALTATRICE:**

<b>RAGIONE SOCIALE</b>			
<b>INDIRIZZO</b>			
<b>IMPRESA ARTIGIANA</b>			<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
<b>LAVORATORE AUTONOMO</b>			<b>NO</b> <input type="checkbox"/>

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO
<b>Datore di lavoro</b>		
<b>Capocantiere/ Preposto /Referente per il coordinamento</b>		
Responsabile del S.P.P.		
Medico competente		
R.L.S.		



Altri dati		
------------	--	--

#### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DI APPALTO:

**Appalto per il servizio di parruccheria e trucco per la stagione 2025, periodo Marzo-Dicembre**

**Sede di lavoro:**

**PIAZZA CASTELLO 215 (TORINO)**

**Nota:**

Il Personale occupato dell'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita **tessera di riconoscimento** corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art 26 c. 8 D.Lgs 81/08).

- **Luogo di lavoro:**
  - **PIAZZA CASTELLO 215 (TO): (Locali da stabilire durante la fase lavorativa)**
- **Limiti all'ACCESSO:**

**Ai fini di eliminare/ridurre i Rischi di interferenza con le altre attività contemporaneamente svolte in Teatro i dipendenti della Ditta Appaltatrice hanno**

**autorizzazione ad accedere**

**ai soli locali in cui dovrà essere svolta la prestazione di appalto/subappalto/opera e a transitare nei soli locali necessari per raggiungerli (depositi Teatro Lirico – Passo Carraio – locali vari).**

**Zone diverse da quelle assegnate verranno indicate di volta in volta dai responsabili.**

**RISCHI SPECIFICI**

**In via preliminare si sottolinea che:**

La ditta dovrà provvedere **in modo autonomo** a tutti i necessari approntamenti per consentire lo svolgimento dei lavori in condizioni di sicurezza, tenuto conto sia dei rischi propri dei lavori in esecuzione che dei rischi ambientali specifici in seguito riassunti.

Si ribadisce che per qualsiasi eventuali informazioni aggiuntive il referente organizzativo è il Responsabile/Preposto del Teatro ovvero il Direttore di Settore del lavoro appaltato indicato dal DUVRI.

Di seguito vengono fornite informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente in cui la/le Ditta/e sono destinate ad operare, sulle misure di prevenzione e protezione da adottare e sulle misure di emergenza da attuare, in relazione all'attività del Teatro e all'attività produttiva oggetto dell'appalto.



Ciascuna ditta Appaltatrice dovrà:

- a) prendere atto delle informazioni di seguito riportate e rispettarne il contenuto.
- b) attenersi alle misure generali di sicurezza emanate con Decreto legislativo 81/08.
- c) segnalare qualsiasi condizione di rischio che potrà insorgere durante l'esecuzione dei lavori appaltati.
- d) Rispettare il **DIVIETO DI FUMARE** in tutti i locali del Teatro.
- e) Rispettare il **divieto di consumo di bevande alcoliche**.
- f) Rispettare il **divieto di usare Fiamme Libere in Palcoscenico** e, comunque, senza previa autorizzazione del Teatro Regio.
- g) non ostruire vie di esodo / manomettere presidi di sicurezza / antincendio

#### Accesso al palcoscenico

- **L'accesso al palcoscenico è consentito esclusivamente al personale autorizzato.**
- **La movimentazione dei materiali deve essere concordata e coordinata con il Responsabile del Palcoscenico/Referente Direzione, al fine di evitare interferenze con l'attività del Teatro e situazioni di pericolo impreviste.**

#### Nota:

**“In linea generale non è possibile definire a priori tutte le eventuali interferenze o eventi/danni in quanto dipendenti dal preciso momento temporale e dal luogo in cui l'attività verrà svolta. Ne consegue che in occasione dell'individuazione ed assegnazione di specifiche lavorazioni/attività - e prima del loro inizio - si effettuerà una riunione di coordinamento e cooperazione con il Referente della Fondazione per l'Appalto al fine di verificare la eventuale sussistenza di altri rischi da interferenza oltre a quelli già individuati.”**

#### **DESCRIZIONE DELLE MISURE DI CORDINAMENTO E COOPERAZIONE DA ADOTTARE**

<b>VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA</b>				
L'inizio dell'attività oggetto di appalto dovrà essere preceduta da una <b>Riunione di coordinamento e cooperazione</b> ove verranno definite le zone di attività esclusiva del personale della Ditta Appaltante e delineati i percorsi e le aree di accesso consentite. Verranno altresì valutate e regolamentate eventuali situazioni / considerazioni che dovessero emergere in sede di riunione non previste o non esaustivamente regolamentate dal presente D.U.V.R.I.				
<b>FASI LAVORATIVE</b>	<b>Possibili Interferenze</b>	<b>Evento/danno</b>	<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per eliminare/ridurre le interferenze</b>	<b>Costi della sicurezza per eliminare le interferenze</b>
<b><u>TRUCCO E ACCONCIATURA</u></b>	<b><u>LE POSSIBILI INTERFERENZE VERRANNO</u></b>	<b>DURANTE I CAMBI VELOCI IN PALCOSCENICO</b>	<b>Osservanza Procedure sicurezza Documentazione allegata</b>	Nessuno

<b><u>ARTISTI, CORO E COMPARSE IN SALA TRUCCO O NEI CAMERINI</u></b>	<b><u>VALUTATE OGNI VOLTA A SECONDA DELLA FASE LAVORATIVA.</u></b>	<b><u>PRESTARE OGNI VOLTA ATTENZIONE ALLE FASI LAVORATIVE E ALLE PRESCRIZIONE ASSEGNATE</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. segnalazione area operativa in palcoscenico.</li> <li>2. Utilizzo DPI (previsti per la loro mansione).</li> <li>3. Cartellonistica <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ “DIVIETO DI ACCESSO PERSONE NON AUTORIZZATE”</li> <li>▪ “PERICOLO MOVIMENTAZIONE CARICHI”</li> </ul> </li> <li>4. Attuazione procedure di sicurezza</li> <li>5. Attività di formazione ed informazione</li> </ol>	
--	--	---	---	--

#### **Dichiarazioni finali:**

- l'impresa appaltatrice **ha prodotto prima dell'inizio dell'attività la documentazione di cui all'allegato Allegato XVII del D.Lgs 81/08.**

#### **Si ricorda che:**

Ciascun datore di lavoro delle imprese appaltatrici è responsabile dei rischi specifici e dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, rispetto alla propria attività e ai propri lavoratori.

Ciascun datore di lavoro deve rispettare quanto stabilito dal piano di sicurezza e coordinamento redatto.

In carenza delle dovute condizioni di sicurezza o nella impossibilità di una preventiva valutazione di eventuali nuove o diverse condizioni di pericolo da parte della Direzione del Teatro competente per l'appalto, **non è concesso lo svolgimento dell'attività (Allegato 3).**

**I lavori che comportano rischi da interferenza non previsti dal presente documento e da successivi documenti di coordinamento/cooperazione devono essere segnalati alla Direzione del Teatro competente per l'appalto, al fine di poter effettuare una aggiornata valutazione dei rischi da interferenza e provvedere alle misure di prevenzione e/o protezione.**

<b>Data:</b>	
Responsabile / Referente nominato dal committente	Referente / Responsabile Appaltatore
Per presa visione il Direttore Competente	



### **ALLEGATO n° 1**

Verifica idoneità tecnico/professionale dell'impresa appaltatrice

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/08 – Allegato XVII, in sede di offerta del capitolato di appalto e, quindi, **in fase preliminare** e come **clausola contrattuale determinante del consenso**, l'impresa appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio dell'attività, **la seguente documentazione:**

#### **1.**

**a) iscrizione** alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.

**b) documento di valutazione dei rischi** di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b) o autocertificazione di cui all'articolo 28, comma 5, del presente decreto legislativo.

**c)** specifica documentazione attestante la **conformità** alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo, di macchine, attrezzature e opere provvisorie.

**d)** elenco dei **dispositivi di protezione individuali** forniti ai lavoratori

**e)** nomina del **responsabile del servizio di prevenzione e protezione**, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario.

**f)** nominativo (i) del (i) rappresentante (i) dei lavoratori per la sicurezza.

**g)** attestati inerenti la **formazione** delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal presente decreto legislativo.

**h)** elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal presente decreto legislativo.

**i)** documento unico di regolarità contributiva (d.u.r.c.).

**l)** dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/08.

#### **2. I lavoratori autonomi dovranno esibire almeno:**

**a)** iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.

**b)** specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo di macchine, attrezzature e opere provvisorie.

**c)** elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione.

**d)** attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria previsti dal presente decreto legislativo.

**e)** documento unico di regolarità contributiva.

#### **3.**

Richiesta preventiva scritta di autorizzazione al subappalto (accompagnata per ciascuna impresa dall'analoga documentazione qui richiamata).



## **ALLEGATO n° 2**

### **PIANO DI SICUREZZA TEATRO REGIO TORINO**

#### **SFOLLAMENTO IN CASO DI EMERGENZA DAI LOCALI DEL TEATRO**

##### **Geometria delle uscite:**

IL Teatro è dotato di quattro scale a tenuta di fumo, disposte ai quattro lati dello stabile ed evidenziate con quattro colori distinti:

- scala a tenuta di fumo “**S 1**” colore verde lato Piazzetta Mollino.
- scala a tenuta di fumo “**S 2**” colore rosso lato Piazzetta Mollino.
- scala a tenuta di fumo “**S 3**” colore azzurro lato Via Verdi.
- scala a tenuta di fumo “**S 4**” colore arancio lato Piazzetta Accademia Militare.

Sono collegate fra di loro da corridoi che corrono paralleli ai quattro lati del palcoscenico.

L'accesso alle scale stesse avviene attraverso apposite zone filtro o filtro a prova di fumo.

Le vie di esodo sono individuabili tramite frecce colorate, poste a pavimento, dello stesso colore delle porte che accedono alle scale a tenuta di fumo.

**Le vie di esodo e le uscite di emergenza, sono ulteriormente indicate con apposita segnaletica a muro con simboli bianchi in campo verde (omino che corre), indicanti il percorso più' breve verso l'esterno.**

##### **Segnale di allarme:**

**Qualora si verifichi una situazione di emergenza con la necessità' di evacuare dal Teatro, l'allarme per l'evacuazione sarà dato per mezzo di un segnale acustico intermittente intervallato da un messaggio vocale.**

##### **Comportamento in caso di emergenza:**

- Non usare gli ascensori.
- Non rientrare nell'area interessata e non attardarsi a recuperare oggetti personali.
- Non attardarsi al telefono.
- Non sostare nei punti di transito.
- Non intralciare l'operato del personale addetto all'emergenza.
- Se l'ambiente è invaso dal fumo, memorizzare il percorso verso le uscite, tenersi bassi e proteggere possibilmente le vie respiratorie con un fazzoletto bagnato.
- In caso di impedimento, seguire le frecce colorate più' prossime, corrispondenti all'uscita scelta dello stesso colore delle frecce.





### **Informazioni generali**

- **Numero di Telefono di soccorso: 5555 corrispondente all'Ingresso Artisti**
- Nei corridoi e nei vari locali del Teatro sono dislocate piante topografiche del Teatro indicanti i percorsi colorati verso le scale a tenuta di fumo, sino alle uscite di sicurezza verso l'esterno a quota zero.
- Numero interno di pronto intervento: 5000 corrispondente all'ufficio conduzione/gestione emergenze.

<b>PROCEDURE DA ATTUARE IN CASO DI PRONTO SOCCORSO</b>
--

In caso di infortunio, malore o altro, allertare il personale preposto componendo il **NUMERO DI SOCCORSO 5555** corrispondente al posto di presidio dell'Ingresso Artisti.

**Presso il LOCALE INFERMERIA situato al piano palcoscenico (quota + 0,80 prima dell'ingresso al palcoscenico stesso) sono disponibili le attrezzature minime di primo soccorso e si è provveduto ad individuare e formare il personale addetto al primo soccorso**



### **ALLEGATO n° 3**

## **I PERICOLI DEL PALCOSCENICO**

### **Premessa**

L'analisi del lavoro ha individuato nel palcoscenico **l'ambiente più a rischio** per la sicurezza del personale artistico, tecnico, amministrativo ed **ospite** che vi opera all'interno. Infatti il palcoscenico, è il luogo che raccoglie diverse categorie di lavoratori e vi si eseguono, anche contemporaneamente, diversi tipi di lavorazioni:

- cambi di scena e conduzione dello spettacolo.

### **I rischi del palcoscenico**

Per questi motivi, tutto il personale che opera sul palcoscenico è esposto ai rischi di infortuni fisici derivati:

1. da cadute dovute da dislivelli, da cavi elettrici o da altri materiali presenti sul palcoscenico.
2. di inciampo dovuto a scarsa illuminazione
3. da urti durante il movimento dei tiri di scena o altri mezzi di sollevamento (carichi sospesi).
4. da urti e/o schiacciamento, tranciamento, durante i movimenti di elementi scenici, ponti mobili, carri mobili.
5. da incendio poiché il palcoscenico è il luogo ove principalmente vi è la maggiore concentrazione di materiale combustibile.

**Pertanto alle ditte appaltatrici è fatto:**

**DIVIETO ASSOLUTO DI ACCESSO E DI TRANSITO SUL PALCOSCENICO SE NON ESPRESSAMENTE E FORMALMENTE AUTORIZZATI**