



TEATRO
REGIO
TORINO

DIREZIONE TECNICA

Capitolato speciale di appalto e listino prezzi del servizio

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI PARANCHI E CARROPONTI

PRESSO IL TEATRO REGIO DI TORINO

BIENNIO 2025-2026 CON OPZIONE PER IL BIENNIO 2027-2028

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente contratto è il servizio di manutenzione relativo agli **impianti di sollevamento Paranchi e carroponti del palcoscenico e terrazzo** presenti nelle strutture del Teatro Regio di piazza Castello 215 di Torino che comprende attività di:

- a) manutenzione preventiva;
- b) manutenzione correttiva e migliorativa;
- c) servizio di reperibilità.

2. DISTINTA DEGLI IMPIANTI/STRUTTURE/ALTRO OGGETTO DEL SERVIZIO

Sono inclusi nel servizio le attrezzature riportate nell'allegato 1.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata di 2 anni dalla data di stipula.

La stazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la possibilità di prorogare il contratto per ulteriori 2 anni dalla data di scadenza del primo biennio previa comunicazione scritta all'appaltatore entro la scadenza.

L'appaltatore è tenuto ad eseguire il servizio per gli ulteriori due anni alle medesime condizioni previste per il primo biennio.

4. SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

4.1. Prescrizioni generali

Il personale addetto dell'appaltatore dovrà dotarsi d'idonei mezzi per trasportare strumentazione e attrezzature necessarie per lo svolgimento dei lavori e per trasportare i materiali di risulta prodotti, in modo da garantire un'adeguata condizione igienica dei locali attraversati e in modo che si possa arrecare minor disagio al personale in servizio e artistico presenti nelle sedi lavorative.

Il servizio dovrà essere svolto tenendo conto dell'utilizzo da parte del pubblico e del personale dipendente, in modo da programmare l'operazione in momenti in cui l'affluenza è la minore possibile. Per questi motivi in alcuni casi si potranno programmare interventi fuori dall'orario di lavoro dei dipendenti del teatro o fuori dall'orario di attività dello stesso. L'appaltatore entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto (ed entro 30 giorni dal termine dell'annualità contrattuale di riferimento), dovrà fornire programmazione annuale degli interventi al Teatro. Tale programmazione sarà sottoposta a revisione ed approvazione del Teatro.

Nel caso in cui durante gli interventi si riscontrassero anomalie tali da non consentire l'uso in sicurezza delle attrezzature,



L'Appaltatore dovrà darne immediata segnalazione al Teatro.

4.2. Manutenzione preventiva

Le operazioni di manutenzione ordinaria comprendono verifiche e controlli visivi e funzionali, su tutte le apparecchiature (meccaniche-elettriche) componenti la macchina, nonché le necessarie regolazioni, l'eliminazione di eventuali perdite di lubrificante e l'ingrassaggio e lubrificazione di meccanismi.

Le operazioni di manutenzione comprendono il controllo accurato dello stato di conservazione di ogni singolo componente, in modo a poter giudicare l'eventuale degrado e procedere alla relativa sostituzione.

Inoltre dovrà essere verificata la presenza della cartellonistica necessaria per l'identificazione e la sicurezza degli impianti.

L'attrezzatura necessaria per l'esecuzione delle manutenzioni sarà a carico della ditta manutentrice (trabattelli, scale, dinamometro, materiale di consumo, pesi, ecc.).

Il servizio prevede l'esecuzione dei seguenti interventi minimi di manutenzione preventiva, che dovranno essere ove necessario integrati dall'Appaltatore nel rispetto delle norme di buona tecnica e delle indicazioni del costruttore:

- Manutenzione trimestrale (indicativamente nei mesi di gennaio, aprile, luglio, ottobre):

Verificare:

- Pulizia e controllo della catena (controllo visivo)
- Controllo dell'efficienza del dispositivo contro la fuoriuscita delle catene
- Misura dell'usura della catena
- Lubrificazione ingrassaggio a noce
- Controllo del freno (funzionamento generale)
- Regolazione del limitatore e del freno
- Scatola di comando (sospensione mediante il cavo di acciaio)
- Gancio (misura dell'usura)
- Serraggio delle viti del bozzello
- Lubrificazione della noce del bozzello
- Controllo efficienza degli arresti automatici
- Controllo della coppia di serraggio delle viti e ricerca di tracce di corrosione
- Verbale di verifica periodica apparecchi di sollevamento

Inoltre verificare:

- Pulsantiere
- Riduttore di sollevamento
- Riduttore di traslazione
- Ruote ponte e ruote carrello
- Motori di sollevamento e di traslazione
- Respingenti
- Finecorsa



- Lubrificazioni
- Giunzioni bullonate
- Impianto elettrico
- Sistemi di comando remoto (se presenti)
- Manutenzione annuale (indicativamente nel mese di luglio in coincidenza con la verifica trimestrale):
 - Verifica del funzionamento, dell'efficienza ed eventuale taratura del limitatore di carico
 - Prova di carico del limitatore e del freno con taratura del 10% in più della portata dichiarata. I valori delle portate verificate pre e post controllo dovranno essere annotate e indicate nella documentazione finale.

4.3. Manutenzione correttiva e migliorativa

Tale servizio prevede la gestione di:

- attività a chiamata a seguito di guasto;
- interventi implementazione e miglioramento;
- interventi di indagine supplementare ventennale degli apparecchi di sollevamento;
- progettazione esecutiva di sistemi / apparati di sollevamento sulla base di studio di fattibilità predisposto dalla stazione appaltante.

Tali interventi dovranno essere attivati dietro specifica richiesta della stazione appaltante.

Tali attività potranno essere svolte, a seconda delle indicazioni della stazione appaltante:

- a consuntivo;
- a preventivo.

In caso di richiesta di intervento a preventivo, l'appaltatore dovrà trasmettere alla stazione appaltante preventivo di spesa entro 20 giorni naturali consecutivi dalla data di richiesta, tramite esecuzione delle opportune attività di verifica e sopralluogo.

In caso di attività a consuntivo e/o di conferma di attività a preventivo, gli interventi dovranno essere completati entro 30 giorni naturali consecutivi dalla data di richiesta/conferma della stazione appaltante, salvo autorizzazione al posticipo in caso di presenza di documentati motivi (es. indisponibilità materiale).

4.4. Servizio di reperibilità

In caso di richiesta di intervento in urgenza, l'appaltatore dovrà garantire un servizio di reperibilità, eseguendo il primo intervento di ricerca guasto e avvio riparazione presso il teatro, entro 48 ore dalla richiesta della stazione appaltante tramite almeno un addetto qualificato.

4.5. Registrazione dell'attività

Entro 14 giorni naturali consecutivi dal completamento di ogni intervento, l'Appaltatore dovrà:

- trasmettere al Teatro i verbali di intervento debitamente compilati e sottoscritti, che individuino gli interventi effettuati, le attrezzature in oggetto (tramite indicazione di marca, modello, matricola del produttore e matricola INAIL) che dichiarino che gli impianti e le attrezzature sono idonee per il funzionamento in sicurezza e/o che riporti



eventuali guasti / componenti da sostituire / ulteriori interventi necessari;

- compilare il registro riassuntivo degli interventi in archivio presso la Direzione Tecnica;
- trasmettere al Teatro l'eventuale ulteriore documentazione di corredo prevista per lo specifico intervento debitamente sottoscritta (es. dichiarazione di conformità, dichiarazione di corretto montaggio, as built, ecc);
- in occasione dei controlli, porre etichetta adesiva sull'apparato oggetto dell'intervento, riportante sinteticamente l'intervento svolto, la data ed il riferimento dell'esecutore dell'intervento stesso. Nel caso in cui venissero riscontrati apparati non idonei al funzionamento in sicurezza, porre etichetta di "fuori servizio" sull'apparato stesso.

I documenti dovranno essere trasmessi via mail al referente del Teatro in formato pdf. Eventuali as bult e tabelle di controllo dovranno essere altresì trasmessi in formato sorgente (.dwg, .xls, ecc).

5. CONTATTI DELL'APPALTATORE

Entro 30 giorni naturali consecutivi dalla stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà trasmettere al Teatro:

- Contatti telefonici e mail del referente del servizio;
- Mail per l'invio delle richieste di intervento, se diversi dal precedente;
- Numero di telefono dedicato al servizio di reperibilità;
- Elenco dipendenti da impiegarsi nel servizio con indicazione della relativa mansione e prospetto riassuntivo inerente il possesso idoneità sanitaria / formazione in materia di sicurezza (attestati lavori in quota, PLE, ecc).

6. VIABILITA'

Entro 30 giorni naturali consecutivi dalla stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà dotarsi dei necessari permessi per l'accesso viabile al Teatro Regio (es. ZTL) con i propri mezzi di trasporto.

La stazione appaltante segnala che presso il Teatro Regio non sono disponibili spazi per la sosta da dedicarsi all'appaltatore, ma solo spazi per l'attività di carico e scarico merci.

7. REMUNERAZIONE DEI SERVIZI E FATTURAZIONE

È definito il seguente listino prezzi (IVA esclusa), al quale applicare il ribasso percentuale unico offerto dall'appaltatore in sede di offerta:

7.1. Manutenzione preventiva

E' previsto un prezzo a **base di gara di 14.000,00 €**, di cui **200,00 €** di costi per la sicurezza per ogni biennio contrattuale, da fatturarsi in tranches trimestrali a seguito del completamento di tutti gli interventi previsti nel periodo di riferimento e della trasmissione della documentazione di cui al precedente punto 4.5.

7.2. Manutenzione correttiva e migliorativa

L'importo di tali servizi verrà definito sulla base del vigente prezzario regionale dei lavori pubblici e del DM 17 giugno 2016 e s.m.i., sulla base delle attività effettivamente richieste dalla stazione appaltante e completate dall'appaltatore previa:

- trasmissione della documentazione di cui al precedente punto 4.5;
- trasmissione ed approvazione del consuntivo / preventivo di spesa di cui al precedente punto.



In caso di elementi non presenti nel prezzo, il prezzo di questi verrà definito in contraddittorio con la stazione appaltante tramite la definizione di un "nuovo prezzo".

Tali interventi saranno da fatturarsi con frequenza bimestrale.

7.3. Servizio di reperibilità

In caso di attivazione del servizio di reperibilità, è previsto un diritto di chiamata onnicomprensivo pari a **50,00 €** per ogni intervento svolto.

7.4. Importo massimo del servizio

E' previsto un importo massimo del servizio per ogni biennio contrattuale pari a **19.000,00 €**.

Il valore complessivo del contratto, nel caso di attivazione dell'opzione di proroga, è pari a **38.000,00 €**.

8. REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Appaltatore, per tutta la durata del contratto, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di certificazione ISO 9001 con oggetto inerente l'attività di manutenzione di attrezzature di sollevamento;
- disponibilità di professionista/i qualificati per l'attività di indagine supplementare e per l'attività di progettazione.

9. CAM DEL SERVIZIO

Per il servizio in oggetto non sono previsti specifici CAM da applicarsi.

10. PENALI

In caso di ritardo nell'esecuzione delle singole prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore verranno applicate penali commisurate ai giorni naturali consecutivi di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento verranno calcolate in misura giornaliera dello 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Impresa esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente documento ed il mancato rispetto delle misure previste dal D. Lgs. 81/08 e dal DUVRI; in tali casi la Stazione Appaltante applicherà all'Impresa le predette penali sino al momento in cui il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali.

11. ALLEGATI

1. Elenco attrezzature
2. DUVRI

Torino, 13/01/2025

Il Direttore Tecnico
Silvano Catufa